

**SOLICITUD DE MATRÍCULA
CICLO FORMATIVO GRADO SUPERIOR VITIVINICULTURA – VIRTUAL**

Nombre y apellidos:	
DNI:	
Lugar y fecha de nacimiento:	
Dirección postal:	
Correo-e:	
Teléfono:	
Titulación de acceso:	

Estimado estudiante, en las siguientes tablas marca con una X, los módulos, o el curso entero en su caso, del que solicitas matrícula para el **CURSO ESCOLAR 2025/2026**.

C.F. GRADO SUPERIOR VITIVINICULTURA – MODALIDAD: VIRTUAL		
1º CURSO	MÓDULOS	(Señala con una X)
	Viticultura	
	Vinificaciones	
	Procesos Bioquímicos	
	Industrias Derivadas	
	Legislación vitivinícola y seguridad alimentaria	
	Itinerario para la empleabilidad I	
	Inglés profesional	
	Optativa I	
2º CURSO	MÓDULOS	(Señala con una X)
	Estabilización, crianza y envasado	
	Análisis Enológico	
	Cata y cultura vitivinícola	
	Comercialización y logística en la Industria Alimentaria	
	Gestión de calidad y ambiental en la IA	
	Digitalización aplicada	
	Sostenibilidad aplicada al sistema productivo	
	Itinerario para la empleabilidad II	
	Optativa II	
	Proyecto en la Industria Vitivinícola	

FECHA:

FIRMA INTERESADO:

TASAS ACADÉMICAS

C.F. GRADO SUPERIOR VITIVINICULTURA – MODALIDAD: VIRTUAL					
BLOQUE I	MÓDULOS	HORAS	TASAS ACADÉMICAS		(Señala con una X)
	Viticultura	204	3.260 €	675 €	
Vinificaciones	204	675 €			
Procesos Bioquímicos	136	450 €			
Industrias Derivadas	136	450 €			
Legislación vitivinícola y seguridad alimentaria	102	337 €			
Itinerario para la empleabilidad I	102	337 €			
Inglés profesional	68	225 €			
Optativa I	34	450 €			

BLOQUE II	MÓDULOS	HORAS	TASAS ACADÉMICAS		(Señala con una X)
	Estabilización, crianza y envasado	165	3.353 €	546 €	
Análisis Enológico	198	655 €			
Cata y cultura vitivinícola	99	327 €			
Comercialización y logística en la Industria Alimentaria	132	436 €			
Gestión de calidad y ambiental en la IA	165	546 €			
Digitalización aplicada	34	112 €			
Sostenibilidad aplicada al sistema productivo	34	112 €			
Itinerario para la empleabilidad II	68	225 €			
Optativa II	54	179 €			
Proyecto en la Industria Vitivinícola	65	215 €			

TASA POR CONVALIDACIÓN/EXENCIÓN	65,00€/modulo
- IPE I <input type="checkbox"/>	
- IPE II <input type="checkbox"/>	
- INGLÉS <input type="checkbox"/>	
- OTRAS (Especificar) <input type="checkbox"/>	

IMPORTE TOTAL MATRÍCULA

RESERVA DE PLAZA: €

MODALIDAD DE PAGO (Marca con una X):

- PAGO ÚNICO (10% descuento)**
Mediante transferencia bancaria al número de cuenta: **ES78 2100 2161 1102 0006 4634 (LA CAIXA)**
- 2 CUOTAS (1ª Previo al inicio de curso, 2ª cuota en el mes de diciembre)**

DOMICILIACIÓN DE PAGOS

ENTIDAD BANCARIA:

TITULAR DE LA CUENTA:

IBAN (24 dígitos)

Conforme a lo exigido por el Real Decreto-ley 19/2018, de 23 de noviembre, de servicios de pago y otras medidas urgentes en materia financiera, con la firma de este documento AUTORIZA expresamente a COLEGIO SEMINARIO SAN GABRIEL, con CIF R0900160C, para que presente al cobro en la cuenta indicada y con carácter indefinido, en tanto continúen las relaciones entre ambas partes, los recibos correspondientes al pago de los servicios prestados por el mismo.
Si decide revocar la autorización, rogamos nos lo comuniquen por escrito de manera fehaciente, teniendo en cuenta que los recibos relativos a servicios realizados antes de dicha revocación, aunque éstos no hayan sido facturados, deberán ser atendidos.

Colegio San Gabriel (Cód. 09000057) - Centro Integrado de Formación Profesional San Gabriel (Cód. 09012072)

C.I.F.: R-0900160-C - Ctra. de La Aguilera km. 6,5 – 09400 Aranda de Duero (Burgos)

Aptdo. de Correos 96 - Tfno.: 947.54.50.06 Fax: 947.54.51.61- info@colegiosangabriel.es - www.ciudadelaeducacion.es

CONDICIONES DE MATRÍCULA

La reserva de plaza y apertura de expediente se efectuará mediante el pago del total de la misma o el pago de la reserva de matrícula (10% del total). Este importe en concepto de reserva no dará lugar a devolución alguna.

El estudiante dispone de un derecho de desistimiento de quince días desde el inicio de las clases durante los cuales podrá solicitar la baja y la consiguiente devolución de las tasas académicas abonadas. El importe satisfecho como reserva de plaza no se devuelve.

DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- 2 fotografías tamaño carnet
- Fotocopia del DNI
- Fotocopia tarjeta Seguridad Social.
- Fotocopia de la titulación académica que le da acceso a la formación.
- Certificado de Acreditación de Competencias por experiencia profesional (si procede).
- En el caso de solicitar la convalidación de algún módulo, Anexo de Solicitud de Convalidación.
- Copia del contrato de trabajo para los casos de acceso por experiencia profesional.

FECHA:

FIRMA INTERESADO:

I. Protección de datos personales e imagen.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	<p>Identidad: Entidad Titular del Colegio San Gabriel - CIF: R0900160C Dirección postal: Ctra. de La Aguilera km. 6,5 – 09400 Aranda de Duero (Burgos) Teléfono: 947545006 Correo electrónico: info@colegiosangabriel.es</p> <p>Para la adecuada gestión del tratamiento de sus datos personales, el Colegio San Gabriel tendrá designado, en su caso, un Delegado de Protección de Datos pudiendo contactar con él, y ante el que podrá acudir para resolver cualquier cuestión que precise.</p> <p>Persona de contacto/Delegado de Protección de Datos: SECRETARÍA ACADÉMICA. Contacto: info@colegiosangabriel.es</p>
FINALIDAD DEL TRATAMIENTO	<p>La finalidad es la adecuada organización y/o prestación y/o difusión de la oferta académica del Centro, de sus actividades lectivas, actividades complementarias y extraescolares y servicios del Centro educativo, así como la gestión académica, económica y administrativa, lo que incluye la recogida y tratamiento de datos personales e información de datos de salud y/o psicopedagógicos, relacionados con el proceso de aprendizaje y de socialización del alumnado generada durante su escolarización en el Centro.</p> <p>Los datos personales proporcionados se conservarán en el Centro mientras el alumnado permanezca matriculado en el mismo, y posteriormente durante un plazo de 5/10 años a partir de su baja en el Centro¹.</p> <p>En todo caso, la información de los expedientes académicos, dada su naturaleza y la normativa educativa vigente, son de obligada conservación por el Centro.</p>
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	<p>El fundamento para tratar sus datos personales es una obligación legal contenida en la Disposición adicional 23ª. 1 y 2 de la LOE, que autoriza a los Centros educativos a recabar y tratar los datos de los alumnos y de sus padres o tutores cuando sea necesario para el desempeño de la función docente y orientadora.</p> <p>Al margen de dicha función, los Centros están legitimados a tratar los datos facilitados cuando sea necesario para el cumplimiento de la relación jurídica establecida con la firma de la presente matrícula y de los servicios que se prestan.</p> <p>El Centro solicitará expresamente el consentimiento para los siguientes tratamientos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Captación y difusión de imágenes de los menores por parte del Centro. • Empresas con las que el Centro haya contratado la prestación de actividades extraescolares y/o servicios escolares complementarios, siempre que la familia haya solicitado previamente la inscripción de su hijo/a en alguna de las actividades y/o servicios ofertados por el Centro. • Cesión datos al AMPA.

<p>DESTINATARIOS DE CESIONES O TRANSFERENCIAS</p>	<p>Los datos personales necesarios para el Centro educativo, serán facilitados a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Administración educativa, cuando la misma lo requiera en cumplimiento de la D.A. 23ª.4 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. • La Tesorería General de la Seguridad Social, en virtud de la Ley de 17 de julio de 1953, sobre el establecimiento del seguro escolar en España, a partir de 3º de la ESO. • Las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, Servicios Sociales o Servicios Sanitarios, a la Administración de Justicia y a la Administración tributaria. • Entidades bancarias y/o empresas aseguradoras, en virtud de las obligaciones derivadas del presente contrato educativo. • Empresas con las que el Centro haya contratado la prestación de actividades extraescolares y/o servicios escolares complementarios, siempre que la familia haya solicitado previamente la inscripción de su hijo/a en alguna de las actividades y/o servicios ofertados por el Centro. • AMPA y, en su caso,(el Centro debe especificar aquellas otras asociaciones con las que mantenga estrecha relación, como antiguos alumnos, clubes deportivos del Centro,...) 												
<p>DERECHOS DE LAS PERSONAS INTERESADAS</p>	<p>Los titulares de los datos tienen derecho a ejercitar gratuitamente los derechos de acceso, cancelación, rectificación, oposición, limitación de tratamiento, portabilidad y olvido, según se explica en la información adicional.</p> <p>A tal fin, puede contactar con el Delegado de Protección de Datos/ Persona de contacto, mediante escrito dirigido al Director, o bien por correo electrónico en la dirección info@colegiosangabriel.es</p> <p>No obstante, podrá presentar una reclamación ante la Agencia de Protección de Datos (www.agpd.es)</p> <p>Para ejercitar sus derechos, debe acompañar a su solicitud una copia de su DNI o documento equivalente acreditativo de su identidad.</p> <table border="1" data-bbox="499 1086 1465 1724"> <tr> <td data-bbox="499 1086 805 1137">ACCESO</td> <td data-bbox="805 1086 1465 1137">Podrá modificar sus datos personales cuando éstos sean inexactos.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="499 1137 805 1189">RECTIFICACIÓN</td> <td data-bbox="805 1137 1465 1189">Podrá modificar sus datos personales cuando éstos sean inexactos.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="499 1189 805 1240">SUPRESIÓN</td> <td data-bbox="805 1189 1465 1240">Podrá modificar sus datos personales cuando éstos sean inexactos.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="499 1240 805 1292">OPOSICIÓN</td> <td data-bbox="805 1240 1465 1292">Podrá solicitar que no sean tratados sus datos personales.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="499 1292 805 1624">LIMITACIÓN DEL TRATAMIENTO DE DATOS</td> <td data-bbox="805 1292 1465 1624"> <p>A petición del interesado, no se aplicarán a sus datos personales las operaciones de tratamiento que en cada caso corresponderían, cuando:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El interesado ha ejercido los derechos de rectificación u oposición y el responsable está en proceso de determinar si procede atender a la solicitud. • El tratamiento es ilícito, lo que determinaría el borrado de los datos, pero el interesado se opone a ello. • Los datos ya no son necesarios para el tratamiento, que también determinaría su borrado, pero el interesado solicita la limitación porque los necesita para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones. </td> </tr> <tr> <td data-bbox="499 1624 805 1724">PORTABILIDAD</td> <td data-bbox="805 1624 1465 1724">Podrá recibir, en formato electrónico, los datos personales que nos haya facilitado y aquellos que se han obtenido de tu relación contractual con el Centro San Gabriel, así como transmitirlos a otro Centro de enseñanza.</td> </tr> </table>	ACCESO	Podrá modificar sus datos personales cuando éstos sean inexactos.	RECTIFICACIÓN	Podrá modificar sus datos personales cuando éstos sean inexactos.	SUPRESIÓN	Podrá modificar sus datos personales cuando éstos sean inexactos.	OPOSICIÓN	Podrá solicitar que no sean tratados sus datos personales.	LIMITACIÓN DEL TRATAMIENTO DE DATOS	<p>A petición del interesado, no se aplicarán a sus datos personales las operaciones de tratamiento que en cada caso corresponderían, cuando:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El interesado ha ejercido los derechos de rectificación u oposición y el responsable está en proceso de determinar si procede atender a la solicitud. • El tratamiento es ilícito, lo que determinaría el borrado de los datos, pero el interesado se opone a ello. • Los datos ya no son necesarios para el tratamiento, que también determinaría su borrado, pero el interesado solicita la limitación porque los necesita para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones. 	PORTABILIDAD	Podrá recibir, en formato electrónico, los datos personales que nos haya facilitado y aquellos que se han obtenido de tu relación contractual con el Centro San Gabriel, así como transmitirlos a otro Centro de enseñanza.
ACCESO	Podrá modificar sus datos personales cuando éstos sean inexactos.												
RECTIFICACIÓN	Podrá modificar sus datos personales cuando éstos sean inexactos.												
SUPRESIÓN	Podrá modificar sus datos personales cuando éstos sean inexactos.												
OPOSICIÓN	Podrá solicitar que no sean tratados sus datos personales.												
LIMITACIÓN DEL TRATAMIENTO DE DATOS	<p>A petición del interesado, no se aplicarán a sus datos personales las operaciones de tratamiento que en cada caso corresponderían, cuando:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El interesado ha ejercido los derechos de rectificación u oposición y el responsable está en proceso de determinar si procede atender a la solicitud. • El tratamiento es ilícito, lo que determinaría el borrado de los datos, pero el interesado se opone a ello. • Los datos ya no son necesarios para el tratamiento, que también determinaría su borrado, pero el interesado solicita la limitación porque los necesita para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones. 												
PORTABILIDAD	Podrá recibir, en formato electrónico, los datos personales que nos haya facilitado y aquellos que se han obtenido de tu relación contractual con el Centro San Gabriel, así como transmitirlos a otro Centro de enseñanza.												
<p>PROCEDENCIA DE LOS DATOS</p>	<p>(Este apartado sólo se incluirá en el presente cuadro de información básica cuando los datos personales recabados por el Centro no proceden del interesado titular de los mismos directamente).</p>												

En relación a la toma de imágenes de los alumnos por cualquier medio, se adjunta al presente documento el **ANEXO II** con un modelo de autorización para la captación, grabación y publicación de imágenes de los alumnos/as por el Centro.

ANEXO II

AUTORIZACIÓN PARA LA CAPTACIÓN, GRABACIÓN Y PUBLICACIÓN DE IMÁGENES DE LOS ALUMNOS/AS POR EL CENTRO².

Don/Doña _____, con DNI _____, autorizo al Centro SAN GABRIEL para que obtenga y utilice imágenes y el nombre del menor, relacionadas con la actividad del Centro, realizadas en actividades lectivas, complementarias y extraescolares organizadas por el Centro docente y sean publicadas en:

- Publicaciones de todo tipo que realice el Centro, ya sean impresas o en formato digital o audiovisual (*agenda escolar, página web del Centro, videos, redes sociales del citado Centro -debiendo enumerar cada una de redes sociales más utilizadas para que los padres o tutores puedan marcar expresamente aquellas a las que otorga consentimiento-, o en un área restringida de la Intranet del Centro,...*), limitándose a las imágenes correspondientes a eventos en los que el alumno concreto hubiera participado.
- Filmaciones destinadas a difusión educativa no *comercial* (*trabajos de clase, participación del Centro en eventos culturales y deportivos*).
- Fotografías para revistas o publicaciones de ámbito educativo (*revista colegial, revista/memoria de la red de colegios gabrielistas y aquellas publicaciones que nazcan a iniciativa del Colegio*).
- Grabación y envío de documentos en formato digital al profesorado en las que aparezca la imagen/sonido del alumno con la finalidad de seguimiento y evaluación de las asignaturas que así lo requieran.

En _____, a _____ de _____ de 20__.

Firma:

Firma:

Alumno

Representante Titular Centro